

Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit der Abschlussarbeit

→ Von der Antragstellerin/dem Antragsteller auszufüllen

Name, Vorname: _____

Matrikel-Nr.: _____ Studiengang: _____

Bachelor Master

Die Bearbeitungszeit für meine Abschlussarbeit ist bis zum: _____ festgelegt.

1. Prüferin/Prüfer: _____ Fachbereich: _____

Hiermit beantrage ich die Verlängerung der Bearbeitungszeit der Abschlussarbeit um _____ Tage/ _____ Wochen.

Begründung (Belege, Atteste o.ä. sind beizufügen)

Der neue Abgabetermin wird im QIS-Portal in Ihrer Leistungsübersicht unter der Prüfungs-Nr. 8000 veröffentlicht.

Datum: _____

Unterschrift: _____

→ Stellungnahme 1. Prüferin/Prüfer

Dem Antrag auf Verlängerung stimme ich: zu nicht zu (ggf. Begründung auf der Rückseite)

Als neuen Abgabetermin schlage ich den _____ vor.

Datum: _____

Unterschrift: _____

→ Prüfungsausschuss des Fachbereichs

Die Verlängerung wird bestätigt nicht bestätigt (ggf. Begründung auf der Rückseite)

Neuer Abgabetermin ist der _____ .

Datum: _____

Unterschrift: _____