

Rückmeldung zum Sommersemester 2022

Zeitraum der Rückmeldung: 15.01.2022 bis 15.02.2022

Die **Rückmeldung** erfolgt durch die **fristgerechte Einzahlung** des Semesterbeitrages.
(Es gilt das Datum der Gutschrift auf unserem Beitragskonto - Beachten Sie bitte dabei die Geldlaufzeiten der Bankinstitute!)

Bankverbindung:

Empfänger:	Hochschule Anhalt
Kreditinstitut:	Deutsche Bundesbank
IBAN:	DE35810000000081001539
BIC:	MARKDEF1810

Verwendungszweck: Matrikelnummer_ RM20221_ Name, Vorname

(RM = Rückmeldung; nach der Jahreszahl steht für Sommersemester eine „1“; für Wintersemester eine „2“)
Hinweis: Bei der Überweisung **muss** die **Matrikelnummer linksbündig** und ohne Leerzeichen als Verwendungszweck eingetragen werden. Nur dadurch ist die automatische Zuordnung Ihres Semesterbeitrages und damit Ihre Rückmeldung gewährleistet.

Semesterbeiträge:

Studentenwerksbeitrag (pro Semester)	80 €
Studentenschaftsbeitrag (pro Semester)	6 €

Betreuungsentgelte:

BA Recht und Steuern	1505 €
BA Betriebswirtschaft/Immobilienbewertung	1580 €
MA Landscape Architecture	500 €
MA International Trade (ab WS 2012/13 immatrikuliert)	800 €
MA Immobilienbewertung	230 €
MA Design Research	1250 €
MA Architecture (DIA)	850 €
MA Monumental Heritage (ab WS 2017/18 immatrikuliert)	750 €
MA Architectural and Cultural Heritage	750 €
MA Membrane Structures (ab dem 4. Semester)	40 €
MA Integrated Design (ab WS 2017/18 immatrikuliert)	800 €

Die **Termine** sind **unbedingt** einzuhalten!

Eine verspätete Rückmeldung ist im Rahmen der Nachfrist möglich.

Die **Nachfrist** für die Rückmeldung zum Sommersemester 2022 ist der **15.03.2022**.

Erfolgt die Zahlung des Semesterbeitrages nicht spätestens in der Nachfrist, droht **Exmatrikulation**.

Hinweise:

- Über das SSC-Studierendenportal können Sie überprüfen, ob Ihre Überweisung korrekt verbucht wurde. Bei Unregelmäßigkeiten wenden Sie sich bitte an Ihr zuständiges Immatrikulationsamt.
- Die Studienbescheinigungen sind nach erfolgter Rückmeldung (ca. eine Woche nach Überweisung) im SSC-Studierendenportal verfügbar. Zum gleichen Zeitpunkt kann die Validierung des Studierendenausweises erfolgen.
- **Namensänderungen** sind dem verantwortlichen Immatrikulationsamt umgehend mit den entsprechenden Nachweisen mitzuteilen.
- **Adressänderungen** müssen eigenständig im SSC-Studierendenportal vorgenommen werden.